

Jednací řád Jihlavské astronomické společnosti

Článek I

Úvodní ustanovení

1. Jednací řád Jihlavské astronomické společnosti (dále jen JAS) rozvíjí a doplňuje stanovы JAS.
2. Jednací řád přijímá a mění ho výkonný výbor JAS. Jednací řád nesmí být v rozporu se stanovami a s usnesením valné hromady.
3. Jednací řád je pro všechny členy a orgány JAS závazný.

Článek II

Příprava valné hromady

1. Valné hromady (dále jen VH) se účastní všichni členové JAS. Kolektivní členové mají právo na VH delegovat takový počet delegátů kolektivních členů, který jim umožňuje smlouva o kolektivním členství. Pokud smlouva o kolektivní členství neuvádí konkrétní počet, může každý kolektivní člen na jednání valné hromady delegovat pouze jednoho delegáta.
2. Kolektivní členové oznámí jména svých delegátů výkonnému výboru nejpozději čtrnáct dnů před začátkem VH.

Článek III

Jednání valné hromady

1. Jednání VH je veřejné.
2. Jednání řídí předseda JAS, případně předsedou zmocněný člen výkonného výboru (dále jen VV) nebo člen JAS.
3. Jednání VH se účastní všichni členové JAS, delegáti kolektivních členů a funkcionáři VV (dále jen účastníci VH).
4. Předsedající jednání VH může vyhlásit maximálně půlhodinovou přestávku, přičemž počet přestávek během jednání není omezen.

5. Předsedající jednání VH je povinen vyhlásit přestávku, pokud o to požádá alespoň jedna čtvrtina všech účastníků VH.

Článek IV

Orgány valné hromady

1. Orgány VH tvoří mandátová komise, volební komise, zapisovatel a ověřovatelé zápisu, přičemž:
 - a. mandátová komise: ověřuje počet přítomných účastníků VH a podle jejich počtu stanovuje minimální počet hlasů nutných k přijetí rozhodnutí; komise musí mít minimálně dva členy,
 - b. volební komise: zabezpečuje průběh hlasování a voleb, rozdává a shromažďuje hlasovací lístky v případě tajných voleb a sčítá hlasy; komise musí mít minimálně dva členy,
 - c. zapisovatel: zaznamenává průběh jednání VH a vypracovává zápis z jednání,
 - d. ověřovatelé zápisu: ověřují, zda vypracovaná znění usnesení, resolucí a zápisů odpovídají rozhodnutím VH; ověření probíhá po skončení valné hromady; ověřovatelé musejí být minimálně dva.

Článek V

Hlasování valné hromady

1. Pro stanovení usnášeníschopnosti a počtu hlasů nutných ke schválení rozhodnutí je rozhodující počet členů a delegátů zaregistrovaných na valné hromadě. Pokud již zaregistrovaný člen či delegát není přítomen hlasování nebo opustí valnou hromadu předčasně, pohlíží se na něj jako by nehlasoval.
2. Pro přijetí usnesení je třeba, aby se pro něj vyslovilo více než polovina účastníků VH. Není rozhodující, kolik ze zbývajících hlasů bylo proti, kolik účastníků VH se zdrželo hlasování a kolik nehlasovalo. Stejného principu se použije, je-li podle stanov k přijetí potřebná jiná většina než nadpoloviční.
3. Pokud je třeba vybrat ze dvou možných variant jednu, vybere se ta, pro kterou se vysloví větší počet členů či delegátů, bez ohledu na to, jestli počet kladných hlasů dosáhl nadpoloviční většiny. V případě rovnosti hlasů se hlasování opakuje, pokud rovnost nadále trvá, rozhoduje hlas předsedy JAS.

4. Pokud je předloženo více variant než dvě, hlasuje se o jednotlivých návrzích v tom pořadí, v jakém byly podány. Přijata je varianta, pro kterou se vysloví nadpoloviční většina zaregistrovaných delegátů. Nezáská-li žádný návrh nadpoloviční většinu, postoupí dva nejúspěšnější návrhy do druhého kola hlasování a v něm se použije ustanovení článku V odstavce 3. Sejde-li se pro druhý nejúspěšnější postupující návrh stejný počet hlasů pro dva a více návrhů, hlasování se opakuje. Opakuje-li se hlasování třikrát se stejným výsledkem, rozhodne los. Mezi jednotlivými hlasováními je možné uspořádat diskusi.

Článek VI

Volby při valné hromadě

1. Volby funkcionářů JAS a čestných členů JAS jsou zásadně tajné.
2. Návrhy na obsazení míst funkcionářů je možno podávat před VH i v průběhu jednání valné hromady bez omezení. Kandidát musí předem písemně potvrdit, že je ochoten funkci vykonávat.
3. Volba předsedy: Předsedou se stane ten kandidát, pro kterého se v 1. kole hlasování vysloví nadpoloviční většina účastníků. Nezáská-li žádný kandidát nadpoloviční většinu, koná se 2. kolo za účasti dvou nejúspěšnějších kandidátů z 1. kola. Pokud se 1. kola zúčastnil jediný kandidát a nezískal nadpoloviční většinu, je možné navrhnout další kandidáty a 1. kolo opakovat. Ve 2. kole je předsedou zvolen ten kandidát, který obdrží větší počet hlasů. Dojde-li k rovnosti hlasů (v 1. nebo 2. kole), rozhoduje se dalším hlasováním mezi těmi kandidáty, kteří stejný počet hlasů získali. Opakuje-li se hlasování třikrát se stejným výsledkem, rozhodne los. Mezi jednotlivými hlasováními je možné uspořádat diskusi.
4. Každý účastník VH může hlasovat nejvýše pro tolik kandidátů, kolik je volených členů výkonného výboru. Po hlasování se sestaví pořadí kandidátů podle počtu obdržovaných hlasů. Zvoleni jsou ti kandidáti, kteří obdrželi nadpoloviční většinu hlasů, nejvýše však tolik kandidátů na prvních místech pořadí, kolik je voleno členů VV.
5. Pokud se v 1. kole nepodaří naplnit VV, koná se 2. kolo. V něm kandidují všichni neúspěšní z 1. kola (pokud se někdo z nich kandidatury nevzdá). Účastníci mohou hlasovat nejvýše pro tolik kandidátů, kolik členů je třeba dovolit. Nezáská-li ani ve 2. kole dostatečný počet kandidátů nadpoloviční většinu hlasů, musí valná hromada rozhodnout buď o snížení počtu členů VV, nebo o delegování do výkonného výboru i

těch kandidátů, kteří se umístili na čelných místech ve 2. kole, i když neobdrželi nadpoloviční většinu hlasů.

6. Kandidáti na dalších místech se podle získaného pořadí stávají náhradníky do naplnění předem schváleného počtu náhradníků, bez ohledu na počet získaných hlasů.
7. V případě, že v některém z kol hlasování dojde k rovnosti hlasů na rozhodujících místech pořadí, rozhodne se dalším hlasováním mezi těmi, kteří stejný počet hlasů získali. Přitom se použije obdobného postupu jako při volbě předsedy.
8. Čestným členem se stane ten, pro kterého se vysloví nadpoloviční většina členů či delegátů.
9. Každý člen a každý delegát přitom může hlasovat pro libovolný počet z navržených.

Článek VII

Dokumenty valné hromady

1. Usnesení VH: dokument, který se obrací dovnitř JAS. Určuje hlavní směry činnosti JAS na příští období. Valná hromada v něm může uložit úkoly předsedovi a VV. Usnesení valné hromady je závazné pro všechny orgány, funkcionáře a členy JAS.
2. Resoluce: VH může přijmout jménem JAS libovolný počet resolucí. Resoluce se obracejí vně JAS a mají zpravidla proklamativní charakter. Z každé resoluce musí být jasné, komu je určena. Resoluce podepisuje předseda ČAS a výkonný výbor je odesílá adresátům. Resoluce jsou veřejné.
3. Zápis: Zápis z valné hromady obsahuje chronologicky seznam všech bodů jednání. Musí rovněž obsahovat seznam všech účastníků VH a přesný výsledek všech voleb.

Článek VIII

Program valné hromady

1. Valná hromada začíná registrací členů a delegátů a pokračuje organizační, případně odbornou a společenskou částí.
2. Registrace účastníků VH začíná hodinu před začátkem jednání a pokračuje po celou dobu konání valné hromady. Registraci zajišťuje služba určená VV.
3. Organizační část začíná schválením programu organizační části. Program řádné valné musí obsahovat minimálně tyto body:
 - a. volba mandátové a volební komise, zapisovatele a ověřovatelů zápisů,

- b. zpráva předsedy JAS o činnosti výkonného výboru za uplynulé období, včetně
 - c. kontroly usnesení minulé valné hromady,
 - d. zpráva hospodáře,
 - e. diskuse ke zprávám,
 - f. volba nového předsedy a členů výkonného výboru (včetně stanovení počtu členů výkonného výboru) a náhradníků,
 - g. podávání a projednání návrhu do usnesení valné hromady a případných resolucí,
 - h. schválení usnesení, případně resolucí.
4. Jde-li o mimořádnou VH, která je svolána kvůli některému specifickému bodu, který nijak nesouvisí s některým, příp. žádným, z bodů b, c, d, nebo e článku VIII odstavce 3, lze projednání těchto bodů mimořádně zcela vypustit.
5. Stanovený program valné hromady může být doplněn o návrhy členů a delegátů. O zařazení do programu rozhoduje v tomto případě valná hromada hlasováním. VH má také právo přijmout na začátku upřesnění nebo upravení jednacího pořádku daného tímto řádem.
6. Odborná a společenská část se koná podle rozhodnutí výkonného výboru, který valnou hromadu svolal.

Článek IX

Jednání výkonného výboru

1. Jednání výkonného výboru je neveřejné.
2. Právo zúčastnit se kdykoliv pasivně jednání VV na vlastní náklady mají rovněž všichni členové a zástupci kolektivních členů JAS. Hlasovat mohou pouze členové VV.
3. Tajné hlasování v rámci výkonného výboru není možné.
4. Z každého jednání výkonného výboru se pořizuje zápis. Zápisy se archivují a jsou k dispozici k nahlédnutí všem členům JAS.
5. Pokud klesne počet členů výkonného výboru, je pro schválení návrhu nutná nadpoloviční většina hlasů odpovídající původnímu počtu členů VV.
6. Každé jednání výkonného výboru musí obsahovat tyto body:
 - a. konstatování předsedajícího jednání o usnášeníschopnosti výkonného výboru,
 - b. kontrola zápisu minulého jednání,

- c. projednávání vlastních návrhů.
7. Stanovený program VV může být doplněn o návrhy členů výkonného výboru. O zařazení do programu rozhoduje v tomto případě VV hlasováním. VV má také právo přijmout na začátku upřesnění nebo upravení jednacího pořádku daného tímto Řádem.

Článek X

Stížnosti

1. Stížností se rozumí podání člena, složky nebo kolektivního člena (dále jen stěžovatel), směřující proti postupu, činnosti nebo nečinnosti orgánů ČAS nebo jejich členů či členů a zaměstnanců ČAS, jímž se stěžovatel domáhá ochrany svých práv, chráněných zájmů, nebo kterou upozorňuje na konkrétní nedostatky, zejména na porušování stanov, tohoto Řádu a platných rozhodnutí.
2. Opakovanou stížností je podání, kterým stěžovatel vyjadřuje nespokojenost se způsobem vyřízení své předchozí stížnosti stejného obsahu a významu, případně se jinou formou nebo způsobem domáhá dosažení téhož cíle, který byl obsahem předchozího podání.
3. Stížnost musí obsahovat všechny tyto body:
 - a. předmět stížnosti,
 - b. identifikaci subjektu, proti kterému je stížnost vznášena,
 - c. identifikaci orgánu, kterému je stížnost adresovaná,
 - d. identifikaci stěžovatele.
4. Stížnost směřuje nejprve na ten orgán, který se nesprávného jednání měl dopustit, a teprve není-li spokojen s odpovědí, může se obrátit na orgán vyšší, (tj. buď na VV, nebo na VH).
5. Stížnosti jsou zasílány VV na oficiální adresu JAS.
6. Stížnost je podávána písemnou nebo elektronickou (e-mail) formou.
7. Je-li stížnost podávána VV, je VV povinen projednání stížnosti zařadit na program svého nejbližšího jednání.
8. Je-li stížnost podávána k VH, je VV povinen předat záležitost k vyšetření k tomuto účelu zřízené nezávislé komisi. Komise předá výsledky svého šetření nejbližší VH a ta záležitost rozhodne.
9. Odpověď na stížnost VV stěžovateli doručí nejpozději do čtrnácti dnů po uzavření stížnosti. Odpověď musí obsahovat poučení o opravných prostředcích.

Článek XI

Odvolání

1. Odvoláním se rozumí opravný prostředek člena nebo kolektivního člena (dále jen odvolávající se), kterým lze napadnout postupu, činnost nebo nečinnosti orgánů JAS nebo jejich členů či členů a zaměstnanců JAS a domáhat se přezkoumání vyšším orgánem JAS.
2. Odvolání musí obsahovat všechny tyto body:
 - a. předmět odvolání,
 - b. identifikaci aktivity (rozhodnutí), proti které je odvolání vznášeno,
 - c. identifikaci orgánu, kterému je odvolání adresováno,
 - d. identifikaci odvolávajícího se.
3. Odvolání směřuje na vyšší orgán, než je ten, který se měl nesprávného jednání dopustit.
4. Je-li odvolání podáváno VV, je VV povinen projednání odvolání zařadit na program svého nejbližšího jednání.
5. Je-li odvolání podáváno k VH, je VV povinen předat záležitost k vyšetření k tomuto účelu zřízené nezávislé komisi. Komise předá výsledky svého šetření nejbližší VH a ta záležitost rozhodne.
6. Odpověď na odvolání VV stěžovateli doručí nejpozději do čtrnácti dnů po uzavření odvolání.
7. Odvolání lze podávat po dobu třiceti kalendářních dnů od postupu, činnosti nebo nečinnosti, jež je předmětem odvolání, přičemž tato lhůta začíná v den následující po dni rozhodnutí. Rozhodující je datum podání odvolání.

Článek XII

Závěrečná ustanovení

1. Tento jednací řád přijal VV JAS dne 30. 9. 2011. Vstupuje v platnost od 1. 10. 2011.